

Số: 01/CTTT-LL

Núi Thành, ngày 2 tháng 9 năm 2025

**LỊCH THỰC HIỆN MỘT SỐ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM
NĂM HỌC 2025-2026**

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG TÁC	TỔ CHỨC T/HIỆN
8/2025	<ul style="list-style-type: none">-Xây dựng kế hoạch ôn tập và tổ chức ra đề kiểm tra lại-Xét lên lớp, Hoàn thành học bạ.-Tuyển sinh 6 năm học 2025-2026-Xây dựng kế hoạch chuẩn bị cho năm học mới. Rà soát CSVC, TB để thay thế, sửa chữa. Chuẩn bị bàn ghế và phân công phòng học các lớp.-Họp nhóm TT-Phân công nhiệm vụ cho tất cả các thành viên toàn trường (PCLĐ, tổ chuyên môn, tổ trưởng, GVCN...)-Họp CBVC đầu năm-Họp tổ chuyên môn (lấy ý kiến tín nhiệm tổ trưởng, tổ phó CM, lấy ý kiến phân công chuyên môn...)-Thành lập ban chỉ đạo về xây dựng trường chuẩn quốc gia, KĐCL, trường học hạnh phúc. Thành lập các ban và ban hành quyết định.-Chia thời khóa biểu.-Xây dựng kế hoạch lao động, dọn vệ sinh, khai giảng năm học-Xây dựng các quy chế, thành lập các ban-BD chính trị hè, tập huấn chuyên môn hè.-Lập nhu cầu VPP của các bộ phận gửi VT mua sắm.-Niêm yết công khai theo TT 09/2024/TT-BGDĐT-Thông báo học sinh tựu trường, sắp xếp lớp, bầu Ban cán sự lớp, lao động dọn vệ sinh, học nội qui, đúng thời gian qui định của UBND tỉnh.-Tổ chức sát hoạch để họp đồng GV-Hoàn thành hồ sơ sát hoạch-Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ theo CV 5512.	<ul style="list-style-type: none">- PHT- HT,PHT,GV-Theo KH-HT- Nhóm TT- HT- CBVC- Các tổ- HT, VT- PHT- PHT- HT- Theo KH- Các bộ phận- VT- Toàn trường- Theo KH- Theo P/công- HT, TTCM
9/2025	<ul style="list-style-type: none">-Tổ chức Ngày Toàn dân đưa trẻ đến trường NH 2025-2026. Khai giảng Năm học 2025-2026.-Xây dựng kế hoạch và phân công điều tra phổ cập giáo dục.-Điều tra, thống kê báo cáo các số liệu đầu năm học và PCGDTH-XMC. Điều tra và nhập số liệu.-XD KH họp PHHS (họp ban đại diện cũ, thống nhất nội dung họp, nội dung vận động).-Hoàn thiện chính xác hồ sơ tuyển sinh và thông tin trên hệ thống-Hoàn thành các kế hoạch, phụ lục thực hiện theo từng thời điểm trong KHGD của nhà trường của các bộ phận (CM, NGLL,BD. Phụ đạo, các tổ chuyên môn, các đoàn thể)-Hội nghị tổ CM-CĐ-Hội nghị VC - NLĐ-Thống nhất các quy chế, nội quy (Đã gửi các Nội quy, quy chế, các	<ul style="list-style-type: none">- Theo KH- PHT- Theo p/c- HT, Ban ĐD- PHT, GV- CM, NGLL, Các tổ CM, đoàn thể...- Các tổ- CBVC-NLĐ- CBVC

	thầy cô đọc để có góp ý, thống nhất) -Tổ chức trung thu cho học sinh -Dự trù kinh phí CM, NG - Liên đội.. (phê duyệt) -Xây dựng kế hoạch kiểm tra CM (CM xây dựng theo quy định), kiểm tra nội bộ trường học. (Sớm trước 10/9) -XD kế hoạch và Thực hiện “Trường học hạnh phúc”. -XD kế hoạch trang trí nhà vệ sinh thân thiện. -XD KH dạy học 2 buổi/ngày và các KH liên quan đầu năm. -Kế hoạch đăng kí học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách, HCM. -Mẫu cam đoan dạy thêm -Bồi dưỡng HSG theo KH -Xây dựng dự kế hoạch các môn HKPD -XD KH sinh hoạt 20/10 -XD kế hoạch tham gia stem, và Hội thi đồ dùng dạy học -Tham gia tập huấn kĩ năng nghiệp vụ công tác Đội cho giáo viên Tổng phụ trách Đội năm học 2025-2026 -Thành lập đội tuyển và BD học sinh tham gia thi Olympic Tiếng anh cấp TP. Hội thi Hùng biện câu chuyện đạo đức và pháp luật dành cho học sinh THCS năm 2025, Hội thi Tin học trẻ cấp thành phố	- Theo KH - PHT, TPT - PHT - HT - PHT - HT - HT - HT - Theo KH - PHT - PHT - Các tổ - TPT - PHT,GV
10/2025	-Đón đoàn Kiểm tra tình hình thực hiện kế hoạch giáo dục của Sở. -Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch -HKPD toàn trường -Tập huấn công tác đội cho HS. Đại hội liên đội -Tăng cường công tác BD HSG -XD KH thực hiện Kiểm định chất lượng ở trường -Thực hiện Bồi dưỡng thường xuyên ở trường -Tiếp tục thực hiện KH “Trường học hạnh phúc” -Kiểm tra sổ liệu học sinh ra lớp, chuyển đi, chuyển đến vào phần mềm. Tiến hành tự kiểm tra PCGD cấp xã. -Sinh hoạt chuyên môn cụm cấp THCS (lần 1). -Tổ chức trung thu cho học sinh -Tổ chức sinh hoạt 20/10 -Tổ chức kiểm tra giữa kì 1 (dự kiến tuần 8-9 kéo dài đến tháng 11/2025)	- Toàn trường - Theo KH - Theo KH - TPT,HS - GV, HS - HT - CBQL, GV - CBVC - Theo P/c - Theo KH - Theo KH - Theo KH -Theo KH
11/2025	-Đón đoàn Kiểm tra tình hình triển khai nhiệm vụ GDCTr và HSSV; an toàn trường học, vệ sinh môi trường, YTTH, an toàn thực phẩm (Đợt 1) -Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của tổ và trường -Tập huấn công tác đội cho HS -Tham gia Hội thi Olympic tiếng Anh HSSV cấp thành phố -Tham gia Hội thi Hùng biện câu chuyện đạo đức và pháp luật dành cho học sinh THCS năm 2025 -Tiếp tục bồi dưỡng HSG -Chăm điểm trang trí lớp học và thư viện góc lớp học -Tổ chức các hoạt động, các phong trào chào mừng 20/11 -Kỷ niệm ngày nhà giáo VN 20/11- Tuyên dương khen thưởng	- Toàn trường -Ban KTNB -TPT,HS -Theo KH -Theo KH -Theo KH -NG,L.đội -Theo KH -T.Trường

	<ul style="list-style-type: none"> -Tiếp tục thực hiện hồ sơ về KĐCL và trường chuẩn QG -Hoàn chỉnh hồ sơ, dữ liệu PCGD 2025 để sở kiểm tra công nhận 	<ul style="list-style-type: none"> -Theo P/c -PHT
12/2025	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của tổ, trường -Tập huấn công tác đội cho HS -Khám sức khỏe cho HS -Đón đoàn kiểm tra công tác Phổ cập giáo dục THCS -Chuẩn bị ôn tập, ma trận, ra đề kiểm tra HK -XD KH, Tổ chức ra đề, phân công coi chấm bài kiểm tra cuối kì 1 -Kiểm tra HK1 -Tổng kết ứng dụng CNTT cấp trường -Tổ chức sinh hoạt kỉ niệm 81 năm ngày thành lập QĐNDVN -Tiếp tục thực hiện hồ sơ về KĐCL và trường chuẩn QG -Xây dựng đề cương, tiến hành viết sáng kiến (nếu có HD) 	<ul style="list-style-type: none"> -Ban KTNB -TPT-HS -Theo p/công -Theo KH -Theo Kh -Theo KH -Toàn trường -Ban CNTT -Ban NG -Ban KĐCL -GV đăng kí
01/2026	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của tổ, trường -Tập huấn công tác đội cho HS -Phát bài, nhập điểm, đánh giá, xếp loại HL, HK học sinh. -Phân công lại lao động HKII, chia thời khóa biểu -Kiểm tra hồ sơ tổ, hồ sơ giáo viên theo kế hoạch kiểm tra nội bộ -Họp HĐTD trường -Sơ kết HK I, nộp báo cáo thống kê HK I, báo cáo CSDL. -Tiếp tục thực hiện KĐCLGD -Viết Sáng kiến (nếu có) -Tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật, HKPD cấp thành phố -Báo cáo sơ kết học kì I công tác GDCTr và HSSV; an toàn trường học, vệ sinh môi trường, YTTH, an toàn thực phẩm -Dạy luyện thi lớp 10 	<ul style="list-style-type: none"> -Ban KTNB -TPT-HS -GV, GVCN -HT,PHT PHT,Tổ,GV -HĐTD -CBVC,PHT -Ban KĐCL -GV đăng kí -Theo KH -PHT -Theo KH
02/2026	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của tổ, trường -Đón đoàn kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ GDCTr; HSSV; VSMT, YTTH, ATTP (Đợt 2) -Tập huấn công tác đội cho HS -Sinh hoạt chuyên môn cụm cấp THCS (lần 2). -Hoàn thành thẩm định sáng kiến cấp trường (nếu có). -Tặng quà cho HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn -Dọn vệ sinh nghĩa trang liệt sĩ -Hoàn thành xong kế hoạch sinh hoạt 26/3 -Nghỉ tết nguyên đán 	<ul style="list-style-type: none"> -Ban KTNB -T.Trường -TPT-HS -Theo KH -Theo KH -Theo DS -Theo Kh -PHT -Toàn trường
3/2026	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của tổ, của trường -Tập huấn công tác đội cho HS -Kiểm tra giữa HK2 -Sinh hoạt Quốc tế phụ nữ 8/3 -Sinh hoạt kỉ niệm 26/3 -Tham gia Hội thi HSG 9 cấp TP -Tham gia Hội khỏe Phù đồng cấp thành phố năm học 2025-2026 -Nộp Sáng kiến cấp huyện đối với GV đăng kí CSTĐ (nếu có) -Xây dựng KH phát triển mạng lưới trường lớp (duyet tại xã) -Tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 51 năm Ngày Giải phóng thành phố Đà Nẵng (29/3/1975 - 29/3/2026) và 51 năm Ngày Giải 	<ul style="list-style-type: none"> -Ban KTNB -TPT-HS -Theo KH -Theo KH -Toàn trường -Theo KH -Theo KH -GV đăng kí -HT -Theo KH

	phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026).	
4/2026	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch theo kế hoạch của tổ, trường -Tập huấn công tác đội cho HS -Hội thi ĐDDH cấp trường. -Xây dựng kế hoạch ôn tập, kiểm tra định kì HK2 (theo kế hoạch riêng, kéo dài sang tháng 5). -Hội thi Tin học trẻ cấp thành phố -Tham gia Hội khỏe Phù đồng cấp thành phố năm học 2025-2026. 	<ul style="list-style-type: none"> -Ban KTNB -TPT,HS -Theo KH - Theo KH -Theo KH -Theo KH -Theo KH
5/2026	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra định kì cuối HK II. -Tham gia cuộc thi Trưng bày sản phẩm dạy học STEM của học sinh cấp THCS năm học 2025-2026 (có kế hoạch riêng). -Đón đoàn kiểm tra thẩm định “Liên đội xuất sắc - Nghìn việc tốt” (Chương trình phối hợp Thành Đoàn và Sở GDĐT). -Kiểm tra chéo HSSS GV, Kiểm tra hồ sơ tổ -Gửi các mẫu đánh giá cuối năm của CB,VC chuẩn GV, NV, HT -Hoàn thành chương trình năm học. -Kiểm tra chéo học bạ học sinh toàn trường -Tổng kết tổ chuyên môn, Hội HDTĐ. -Hoàn thành nhập số liệu cuối năm trên EQMS, CSDL... -Tổng kết năm học 2025-2026. -Xét TN THCS (dự kiến 20/5). -Hoàn chỉnh các hồ sơ thi đua -Báo cáo cáo số liệu cuối năm trên CSDL -Bế giảng năm học 2024-2025 -Tiếp tục hoàn chỉnh các hồ sơ về KĐCLGD -Công khai quỹ Đội và báo cáo với PGD và HĐĐ cấp trên (có xác nhận của HT) - Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh 10 	<ul style="list-style-type: none"> -Theo KH -Theo KH -Toàn trường -Theo p/công -HT -T. trường -Theo PHT p/c -Các bộ phận -PHT -T.trường -Theo KH -Theo p/c -PHT -Toàn trường -Theo p/c -TPT -PHT
6/2026	<ul style="list-style-type: none"> -Hoàn thành chấm điểm thi đua khối Trung học (nếu có). -Rà soát các điều kiện thực hiện CT GDPT 2018 đối với lớp 6,7,8,9 năm học 2026-2027 -Trực hệ theo phân công -Hoàn chỉnh báo cáo, hồ sơ KĐCL gửi Sở -Phối hợp trong công tác tuyển sinh 10 -Báo cáo tổng kết năm học -Báo cáo tổng kết công tác GDCTHSSV; ATTH, VSMT, YTTH, ATTP năm học 2025-2026 	<ul style="list-style-type: none"> -Nhóm TT -HT, PHT -Theo p/c -Theo P/c -PHT -HT -PHT
7-8/2026	<ul style="list-style-type: none"> -Tiến hành mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu để phục vụ CTGDPT 2018 theo quy định của BGD -Tham gia tập huấn chuyên môn. -Tham gia tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên YTTH về bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, đa dạng sinh học trong trường học năm 2026 -Tham gia các hoạt động tập huấn chuyên môn về GDCTr; HSSV; Giáo dục thể chất; YTTH -Tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026 (Hoàn thành trước 31/7) -Chuẩn bị điều kiện cho năm học mới 2026-2027 	<ul style="list-style-type: none"> -Ban MS -Theo KH -Theo KH -Theo t/p -Theo KH -Theo KH

	-Điều tra bổ sung PCGDTH-CMC. -Chuẩn bị Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường NH 2026-2027.	-Theo KH
--	---	----------

Ghi chú : Đây là những nhiệm vụ trọng tâm trong từng tháng (ngoài những nội dung cụ thể có trong kế hoạch giáo dục nhà trường). Các bộ phận, tổ có thể căn cứ công tác trọng tâm này và những nội dung cụ thể trong KHGD để xây dựng kế hoạch thực hiện. Nếu có thay đổi hoặc bổ sung công việc. Trường sẽ có thông báo cụ thể đến các tổ và giáo viên-nhân viên trong lịch công tác tháng – tuần.

Nơi nhận :

- Nhóm TT (Chỉ đạo, t/hiện);
- CBVC (t/hiện)
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Minh Tuấn